

TABEL 1.1 SARANA DAN PRASARANA

No	Sarana/Prasarana	Jumlah	Satuan	Keterangan
1	Gedung Kantor	4	Unit	Baik
2	Kendaraan Dinas Roda 4	45	Unit	Baik
3	Kendaraan Dinas Roda 2	55	Unit	Baik
4	alat ukur lain-lain lainnya (dst)	1	Unit	Baik
5	Mesin Ketik Listrik	1	Unit	Usul Penghapusan
6	Mesin Fotocopy Folio	1	Unit	Baik
7	Lemari Besi/Metal	11	Unit	Baik
8	Lemari Kayu	3	Unit	Baik
9	Rak Besi	39	Unit	Baik
10	Filing Cabinet Besi	14	Unit	Baik
11	Brandkas	6	Unit	Baik
12	Lemari Kaca	1	Unit	Baik
13	CCTV - Camera Control Television System	2	Unit	Baik
14	Papan Visual/Papan Nama	65	Unit	Baik
15	Alat Penghancur Kertas	7	Unit	Baik
16	Mesin Absensi	1	Unit	Baik
17	Alat Pemotong Kertas	1	Unit	Baik
18	Focusing Screen/Layar LCD Projector	2	Unit	Baik
19	Papan Nama Instansi	141	Unit	Baik
20	Papan Pengumuman	93	Unit	Baik
21	Meja Kerja Kayu	42	Unit	Baik
22	Kursi Besi/Metal	1	Unit	Baik
23	Meja Resepsionis	1	Unit	Baik
24	Meja 1/2 Biro	14	Unit	Baik
25	Kursi Rapat	45	Unit	Baik
26	Kursi Tamu	2	Unit	Baik
27	Kursi Biasa	78	Unit	68 Baik, 10 Usul Penghapusan
28	Kursi Lipat	40	Unit	34 Baik, 6 Usul Penghapusan
29	Meja Komputer	10	Unit	Baik
30	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	3	Unit	Baik
31	Mesin Pemotong Rumput	1	Unit	Baik
32	Alat Pembersih lainnya	1	Unit	Baik
33	Lemari Es	8	Unit	Baik
34	A.C. Window	40	Unit	37 Baik, 3 Usul Penghapusan
35	Kipas Angin	3	Unit	Baik
36	Treng Air/Tandon Air	2	Unit	Baik
37	Televisi	20	Unit	18 Baik, 2 Usul Penghapusan
38	Sound System	2	Unit	Baik
39	Wireless	13	Unit	Baik
40	Camera Video	2	Unit	Baik
41	Tangga Aluminium	1	Unit	Baik
42	Dispenser	3	Unit	Baik
43	Karpet	3	Unit	Baik
44	Gordyin/Kray	3	Unit	Baik
45	Alat Rumah Tangga Lain-lain	165	Unit	Baik
46	Meja Kerja Pejabat Eselon II	1	Unit	Baik

47	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	1	Unit	Baik
48	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	16	Unit	13 Baik, 3 Usul Penghapusan
49	Uninterruptible Power Supply (UPS)	9	Unit	Baik
50	Camera Film	3	Unit	Baik
51	Layar Film/Projector	5	Unit	4 Baik, 1 usul penghapusan
52	Telephone (PABX)	2	Unit	Baik
53	Pesawat Telephone	1	Unit	Baik
54	Telephone Mobile	1	Unit	Usul Penghapusan
55	Facsimile	1	Unit	Baik
56	P.C Unit	24	Unit	21 Baik, 3 Usul Penghapusan
57	Lap Top	56	Unit	51 Baik, 5 Usul Penghapusan
58	Note Book	18	Unit	5 Baik, 13 Usul Penghapusan
59	Personal Komputer lainnya	2	Unit	Baik
60	Monitor	7	Unit	5 Baik, 2 Usul Penghapusan
61	Printer (Peralatan Personal Komputer)	74	Unit	53 Baik, 21 Usul Penghapusan
62	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	3	Unit	Baik
63	Peralatan Personal Komputer lainnya	23	Unit	13 Baik, 10 Usul Penghapusan
64	Server	7	Unit	Baik
65	Router	2	Unit	Baik
66	Hub	5	Unit	Baik
67	Wireless Access Point	17	Unit	Baik
68	Peralatan Jaringan lainnya	12	Unit	Baik
69	Peralatan Komputer lainnya	8	Unit	Baik

Sumber dari Bendahara Barang Tahun 2025

1.1.3. Jumlah Pegawai, PP3K dan Non ASN Jenjang Pendidikan, Pangkat dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

Keberadaan sumberdaya manusia sebagai salah satu pendukung utama di bidang pengelola keuangan dan aset daerah dalam pelaksanaannya sangat dipengaruhi oleh berbagai latar belakang pendidikan yang berbeda, seperti tabel berikut:

TABEL 1.2 JUMLAH PEGAWAI

No	Uraian	Golongan									Jml
		IV	L	P	III	L	P	II	L	P	
1	Kepala	1	1								1
2	Kesekretariatan	1	1		7	2	5	1		1	9
3	Bidang Anggaran	1	1		4	3	1				4
4	Bidang Akuntansi	1	1		4	1	3				5
5	Bidang Pengelola Aset Daerah				7	6	1				7
6	Bidang Perbendaharaan	1		1	6	3	3				7
Jumlah		5			28			1			34

Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian per 2 Januari 2026